
座長・演者へのお知らせ

【座長の方へ】

- ・担当セッションの開始 10 分前までに、次座長席へご着席下さい。
- ・進行に関してはご一任いたします。時間厳守にご協力をお願いします。

【演者の方へ】

- ・シンポジウムの発表時間は 8 分、質疑無し（時間厳守）で最後に討論会を行います。一般演題の発表時間は 5 分、質疑 2 分（時間厳守）です。
- ・発表時間の終了 1 分前を黄ランプ、終了を赤ランプでお知らせします。（ランプは演台に設置）
- ・発表データは USB フラッシュメモリでご持参いただくか、ご自身の PC をお持ちください。発表当日の当該セッションの開始 30 分前までに必ず PC 受付にて試写をお済ませください。
- ・発表 10 分前までに会場内左前方の次演者席へご着席ください。発表の際のページ送りは、演台に設置しておりますモニター、マウス、キーボードを使用して演者ご本人にて操作してください。
- ・発表用 PC に保存したデータは学会終了後、学術集会事務局で削除します。
- ・利益相反：発表スライドに利益相反の有無について必ず記載してください。利益相反がある場合はその内容も記載してください。

（記載例）

利益相反なし。

または

利益相反あり。

この研究は〇〇会社の資金提供を受けた。

この研究は△△会社から××物資の提供を受けた。

- ・不測の事態に備えてバックアップデータをお持ちいただくことを推奨いたします。患者様のプライバシー保護にご配慮をお願い申し上げます。以下の点などにご留意していただき、各自の責任にてご注意申し上げます。
 - 1) 患者様個人の特定可能な氏名、入院番号、イニシャルまたは「呼び名」は記載しない。
 - 2) 患者様の住所は記載しない。但し、疾患の発生場所が病態等に関与する場合は区域まで限定して記載することを可とする。（愛知県、名古屋市など）
 - 3) 日付は、臨床経過を知る上で必要となることが多いので、個人が特定できないと判断される場合は年月までを記載してよい。
 - 4) 既に他院などで診断・治療を受けている場合、その施設名ならびに所在地を記載しない。但し、救急医療などで搬送元の記載が不可欠の場合はこの限りではない。
 - 5) 顔写真を提示する際には目を隠す。眼疾患の場合は、顔全体が分らないよう眼球のみの拡大写真とする。
 - 6) 症例を特定できる生検、剖検、画像情報に含まれる番号などは削除する。
 - 7) 以上の配慮をしても個人が特定化できる可能性がある場合は、発表に関する同意を患者様自身（または遺族か代理人、小児では保護者）から得るか、倫理委員会の承認を得る。
 - 8) 症例に関連した規定（「ヒトゲノム・遺伝子解析研究に関する倫理指針」（文部科学省、厚生労働省及び経済産業省）（平成 13 年 3 月 29 日）など）を遵守する。

< PC 受付 >

演者はセッション開始 30 分前までに PC 受付にて発表データの試写・登録を行ってください。

日時：3 月 16 日（日）8：45～15：30

場所：新 3 号館 1 階 102 講義室

< 発表データを持込まれる場合 >

- ・PC 受付で用意している PC は、Windows11/Microsoft365 です。
フォントは標準装備されているものをお使いください。
(MS 明朝、MS ゴシック、MSP 明朝、MSP ゴシック、Times New Roman、Century 等)
特殊なフォントを使用されますと代替フォントが使用され、レイアウトが崩れることがあります。特殊なフォントをお使いになるときは画像化し、オブジェクトとして貼り付けてください。
- ・ファイル名には演題番号・筆頭演者名を入れてください。発表データに他のデータをリンクされている場合には、必ずもとのデータを同じフォルダに保存してご持参ください。
- ・データは、USB フラッシュメモリにてご持参ください。準備している PC は、CD-R または MO などそのほかのメディアには対応しておりません。
- ・スムーズな進行を行うために、PowerPoint 付属機能の「発表者ツール」の使用はお控えください。
- ・上記の映写トラブルによる時間延長は認めません。ご自身の発表時間内にすべてが終了するように、対処してください。
*上記に反するメディアでのトラブルに関しましては、本学会では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

< PC を持込まれる場合 >

- ・セッション開始 30 分前までに、PC 受付にて動作チェックをお済ませください。
- ・発表の 15 分前までに、会場内左前方演者席付近のオペレーター席までご自身でご持参ください。
- ・PC 本体持込の場合には、HDMI に接続いたします。外部出力用に特殊なコネクタが必要な場合は、そのコネクタを必ずご持参ください。
- ・PC のスリープ機能やスクリーンセーバーの設定は事前に解除してください。
- ・バッテリーでの発表はトラブルの原因となりますので、AC アダプターは必ずご持参ください。
- ・スムーズな進行を行うために、PowerPoint 付属機能の「発表者ツール」の使用はお控えください。
- ・PC トラブルに備え、USB フラッシュメモリに保存した発表データを別途持参ください。
- ・上記の映写トラブルによる時間延長は認めません。ご自身の発表時間内にすべてが終了するように、対処してください。
*上記に反するトラブルに関しましては、本学会では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・発表終了後、発表会場内オペレーター席にて PC をご返却いたします。

【質疑をされる皆様へ】

- ・質問、コメントの採否は座長にお任せください。
- ・発言者は所定のマイクの近くにあらかじめ立ち、発言に先立って所属・氏名を明らかにしてください。
- ・発言は簡潔にお願いいたします。